

Velkommen til Fur Børnehus

Vuggestue og Børnehave



Kontakt os:

Fur Børnehus – 92 44 07 42

Pædagogisk leder, Kenneth Andersen – 28 94 28 95

Senest opdateret: Februar 2025

Indholdsfortegnelse

Om Fur Børnehus	4
<i>Velkommen i Fur Børnehus</i>	4
<i>Værdigrundlag ved Fur Friskole og Børnehus</i>	4
<i>Åbningstider og lukkedage</i>	4
<i>Børnegrupperne</i>	4
<i>Signal – app til kommunikation</i>	5
<i>Sociale medier</i>	5
<i>Ugeplan, årshjul og opslagstavle</i>	5
<i>Kontaktvoksne</i>	5
<i>Dagens gang i Børnehuset</i>	6
<i>Aflevering og afhentning</i>	6
<i>Legetøj og legetøjsdag</i>	6
<i>Sikkerhed og børn</i>	7
<i>Hygiejnerutiner</i>	7
<i>Bleer</i>	7
<i>Sut, bamse, nusseklud mm.</i>	7
<i>Sygdom og medicin</i>	7
<i>Søvn</i>	8
<i>Garderobe og skiftetøj</i>	8
<i>Sommer og sol</i>	8
<i>Madordning</i>	9
<i>Transport i bil, ladcykel mv.</i>	9
<i>Fødselsdagsfejring</i>	9
<i>Forsikringer</i>	9
<i>Bestyrelse og forældreråd</i>	9
<i>Økonomi</i>	10
<i>Indskrivning og udskrivning</i>	10
Pædagogik og samarbejdspartnere	11
<i>Forældresamarbejde</i>	11
<i>Forbesøg og indkøring</i>	11
<i>Selvhjulpenhed</i>	11
<i>Den Pædagogiske Læreplan, Hjernen og Hjertet, TOPI</i>	11
<i>Samtaler</i>	12
<i>Sundhedsplejerske</i>	12
<i>PPR i Skive Kommune</i>	12
<i>En forebyggende indsats ved Daniel Nors</i>	12
<i>Samarbejde med friskolen + førskolebørn</i>	13
<i>Krise- og sorgplan</i>	13

<i>Overgang mellem vuggestue og børnehave</i>	<i>13</i>
<i>Praksisfortællinger - et pædagogisk redskab</i>	<i>13</i>

Om Fur Børnehus

Velkommen i Fur Børnehus

Vi er meget glade for, at I har valgt, at jeres barn skal starte i vores dejlige børnehus på Fur. Om lidt starter en ny hverdag i jeres liv, og vi vil glæde os til at være en del af den. Vi vil gerne give jer et lille indblik i, hvordan vi arbejder i vores Børnehus, hvad I kan forvente af os, og hvad vi forventer af jer. Derfor har vi lavet denne velkomstfolder. Vi henviser også til vores hjemmeside, hvor flere informationer kan findes.

Fur Friskole og Børnehus er én samlet selvejende institution. En selvejende institution drives af en bestyrelse, ikke kommunen. Den har selvstændig økonomi, egne værdier og større pædagogisk frihed, men følger kommunale tilskud og regler. Som forælder i en privat daginstitution opfordres I til at engagere jer i institutionens virke eks. ved at deltage i forældremøder, hjælpe ved arrangementer og støtte personalet. Vi opfordrer alle til at bidrage praktisk – det skaber gode rammer for jeres barn og et godt fællesskab mellem forældrene.

Jo mere forældrene engagerer sig, des bedre bliver oplevelsen for både børn og voksne.

Værdigrundlag ved Fur Friskole og Børnehus

Under udarbejdelse

Åbningstider og lukkedage

Mandag-torsdag: Kl. 06.00 – 17.00

Fredag: Kl. 06.00-16.00

Vi følger Skive Kommunes feriedage og lukkedage for daginstitutioner. Hold jer opdateret og se mere på vores hjemmeside www.furfriskole.dk

Vi forsøger at afvikle ferie for det faste personale mellem jul og nytår og uge 29+30, hvorfor vi opfordrer til at børnene holder ferie i de uger. Det er lykkedes de seneste år og det betyder, at vi hurtigere bliver samlet som personalegruppe igen efter afvikling af ferier. Såfremt barnet ikke kan holde ferie i de uger vil der naturligvis være mulighed for pasning, men med højere forekomst af vikarer og/eller i samarbejde med anden institution i kommunen.

Børnegrupperne

I Fur Børnehus har vi både vuggestue og børnehave. Vi er ca. 20-23 børn i Børnehuset og har tidligere været opdelt med de traditionelle to grupper - "vuggestue - op til 2 år og 11 måneder" og "børnehave - fra 2 år og 11 måneder". Eftersom vi er en mindre institution, hvor alle børn kommer til at kende hinanden, har vi stor succes med en mere flydende opdeling af grupper med udgangspunkt i den aktuelle børnegrupperes alder, udvikling og relationer. Vi arbejder derfor med opdeltede børnegrupper – Muslinger – Krabber – Hummere.

- Muslingerne er de yngste i Børnehuset og altid kun børn i Vuggestue-alder.
- Krabberne er en gruppe med børn i både vuggestuealder og børnehavealder. Det er typisk de ældste vuggestuebørn (2,5 årige) og de yngste børnehavebørn (3-4 årige).
- Hummerne er de ældste børn i huset (4-6 årige).

Vi tager udgangspunkt i det enkelte barn og tilpasser dagens aktiviteter til børnene i grupperne. Vi tager udgangspunkt i vores pædagogiske lærerplan i tilrettelæggelsen af ugens aktiviteter.

For alle grupper gælder det, at vi ved opstart af nye børn tilfører ekstra ressourcer til en god opstart. Uanset alder, så er det en ny situation for både barnet og forældre at starte i daginstitution. En tryk og rolig opstart i vuggestue/børnehave er vigtig for barnet og forældrene. Kendte rutiner,

nærværende voksne og en blid indkøring skaber tryghed. Forældreinddragelse og tålmodighed er vigtige, så barnet får tid til at knytte sig til de voksne. En genkendelig hverdag med omsorg, leg og faste rammer understøtter barnets trivsel.

Børnene er opdelt hver dag i de tre grupper til frokost og samlinger. Alle børnene kender alle de voksne i huset. Børnene møder hver dag de samme børn og voksne, hvilket skaber tryghed og nære relationer. Det styrker tilknytningen mellem børn og voksne samt samarbejdet mellem personale og forældre omkring barnets udvikling.

Store og små børn lærer af hinanden: De små observerer og efterligner de store, mens de store lærer at vise omsorg, empati og leger på tværs af alder. Fællesskaber på tværs af alder fremmer sociale og personlige kompetencer som respekt, empati og omsorg. Opdeling i grupperne understøtter udvikling af sprog og relationer. Aktiviteter organiseres både i grupper og på tværs af huset, hvilket sikrer fokus på det enkelte barns behov og udvikling i større sammenhænge.

Som forældre kan I opleve, at vi sommetider opdeler grupperne lidt anderledes eks. ved opstart af et nyt barn, et særligt pædagogisk tema i hverdagen, førskolebørn, stille tid for en gruppe børn mv.

Signal – app til kommunikation

I bedes hente appen "Signal" på jeres telefon. Dette er en platform, hvor I vil få mange forskellige informationer fra Børnehuset, herunder også praktiske beskeder og billeder fra dagligdagen. I kan ligeledes også kontakte personalet i Børnehuset herigennem. Personalet kan hjælpe jer med oprettelse i app'en. Se mere info om vores 'Kommunikationspolitik' på hjemmesiden.

Det er også via Signal, at vi sender "portrætbilleder" af børnenes hverdag – altså billeder, hvor børnene ikke er anonyme.

Vi opfordrer kraftigt til, at I giver besked via Signal til Børnehuset ved fravær, sygdom mv. i bedst mulig tid.

Sociale medier

Vi benytter os af promovering på de sociale medier – Facebook og Instagram. Vi henviser til Fur Friskole og Børnehus' politik vedr. kommunikation. Kort fortalt, så tager vi "situationsbilleder" til de sociale medier. Vi tilstræber, at børnene dermed optræder anonymt, da vi i højere grad er interesseret i at præsentere situationer fra vores hverdag.

Hvis I skulle opleve, at vi deler indhold der er imod jeres ønske og værdier, så tag endelig fat i personalet eller den pædagogiske leder – så retter vi fejlen.

Ugeplan, årshjul og opslagstavle

I Signal sender vi hver uge et billede af kommende uges ugeplan med planlagte aktiviteter. På årshjulet i køkkenet kan I se de større planlagte aktiviteter for hele året. Her fremgår eks. arbejdsdage, sociale aktiviteter, arrangementer/traditioner mv. I køkkenet finder I også en opslagstavle med "Nyt fra Personale – Ledelse – Bestyrelse". Det er jeres ansvar at forblive opdateret, så vi opfordrer til, at I tjekker tavlerne ugentligt og løbende.

Kontaktvoksne

Alle børn og forældre har et kontaktteam bestående af to kontaktvoksne. Det er dem, som vil holde samtaler med jer igennem jeres barns tid i Børnehuset. I er altid velkomne til at gå til alle medarbejdere, hvis I har spørgsmål, men det er de to kontaktvoksne, der er tovholdere og som I vil møde til statusmøder mv.

Læs mere vedr. samtalerne under punktet "Samtaler".

Dagens gang i Børnehuset

Kl. 06.00 - 07.30	Børnehuset åbner og vi er sammen med en mindre gruppe morgen-SFO børn i den første del af huset.
Kl. 08.00	Her har vi typisk et større fremmøde af børn. Hele huset/alle legerum er åbne, og børn og voksne fordeles ud i huset. Vuggestuen er åben, hvor de yngste børn er trukket ned sammen med en voksen. I sommerperioden gør vi klar til at gå på legepladsen med de børn der ønsker det.
Kl. 08.30 - 09.00	Vi spiser formiddagsmad i Vuggestue-lokalet (Muslinger) og i køkkenet eller udenfor (Krabber og Hummere). Vi bruger en "café-ordning" i køkkenet, hvor børnene kommer forbi, når der eks. er ophold i deres leg/aktivitet. Alle børn skal ud og sidde ved bordet og høre om dagens program, men naturligvis ikke nødvendigvis spise.
Kl. 09.00 - 10.30	Aktivitetstid / tid til leg Muslingerne leger/laver aktiviteter i Vuggestuen og på legepladsen inden frokost. Krabber og Hummere leger/laver aktiviteter sammen eller adskilt jvfr. dagens program.
Kl. 10.30 - 11.30	Vi spiser frokost og afholder samlinger i grupperne
Kl. 11.00 - 12.00	Sovebørnene bliver puttet til lur
Fra kl. 11.30	Tid til leg for ikke-sovebørn og voksne
Ca. kl. 14.00	Vi spiser eftermiddagsmad

Aflevering og afhentning

Vi bruger app'en Signal til kommunikation vedr. barnet. I skal altid oplyse, hvis jeres barn er fraværende den pågældende dag. Der hænger en seddel i køkkenet, hvor I hver dag skal notere tidspunkter for ankomst og afhentning – samt sætte et X ved afhentning. Herpå kan også noteres, hvis en anden henter barnet, legeaftale mv.

Vi opfordrer til, at I sammen med barnet siger Goddag og Farvel til en voksen i Børnehuset.

Vi ser meget gerne, at I i forbindelse med aflevering, fortæller personalet, hvis der er noget I mener kan påvirke jeres barn den pågældende dag. Det kan f.eks. være hvis jeres barn har sovet dårligt, ikke har spist så meget eller lignende. I vil på samme måde høre fra os, når I afhenter jeres barn. Det kan både være små historier fra hverdagen, men også hvis jeres barn har slået sig, legesituationer eller haft en god/svær dag.

En idé til afhentning: I stedet for at spørge jeres barn direkte om, hvad det har lavet i dag, kan det være en god idé at tage udgangspunkt i noget konkret fra barnets hverdag. Dette kan hjælpe barnet med selv at huske og fortælle om oplevelserne fra dagen. Se evt. aktivitetsoversigten på ugeplanen i køkkenet eller spørg personalet ved afhentning.

Legetøj og legetøjsdag

Vi ser meget gerne, at jeres børn ikke medbringer legetøj. Hvis jeres barn har brug for et stykke legetøj i afleveringen, vil vi gerne, at I efterlader det i bilen eller garderoben. Så I får det med hjem

igen samme dag. Hvis et barn har et behov i en periode, så aftales det individuelt.

Den første mandag i måneden er der legetøjsdag i Børnehuset. Her må barnet gerne tage ét stykke legetøj med. Legetøjet må ikke støje samt må der ikke være små dele, som kan udgøre en sikkerhedsrisiko. I så fald, at det ikke overholdes, vil personalet placere legetøjet på barnets rum indtil afhentning. Hvis I er i tvivl, så kontakt gerne personalet på forhånd.

Sikkerhed og børn

Vi henviser til Sikkerhedsstyrelsens pjese "Børns sikkerhed" for mere information om børns sikkerhed. Herunder lister vi et udpluk af punkter, som er gældende i Fur Børnehus.

- Ingen snore/bånd i tøj og legetøj (legetøjsdag)
- Ingen halskæder og smykker på børnene
- Vuggestuebørn må ikke bære spænder i håret – børnehavebørn må gerne, hvis de kan lade dem sidde i håret hele dagen eller forstår at lægge dem på deres rumm
- Ingen halsedisse/halstørklæder
- Sørg for at evt. smådele på tøjet sidder rigtig godt fast – eks. pallietter, knapper og perler
- God sund fornuft er altid gældende

Hygiejnerutiner

Vi har ansat en medarbejder til dagligt at gøre rent i Børnehuset. Der vil være behov for hjælp af forældre til eks. hovedrengøring på arbejdsdage. Vedr. hygiejne i hverdagen, så opfordrer vi til:

- Håndvask hver dag for børn og voksne ved ankomst og afgang fra Børnehuset.
- Børn har korte negle, så de nemmere kan vaske hænderne rene.

Bleer

I skal selv medbringe bleer til jeres barn. Det er jeres ansvar at holde øje med om jeres barn begynder at mangle bleer.

Sut, bamse, nusseklud mm.

Hvis jeres barn bruger sut, bamse, nusseklud eller lignende til at sove med, skal I huske at lægge det i barnets kasse ved soveudstyret. Vi opfordrer til at have navn på alle tingene.

Sygdom og medicin

Børn med feber, smitsomme sygdomme, svær forkølelse, opkast eller diarré må ikke komme i Børnehuset. Vi tager ikke temperatur på jeres børn, men vurderer barnets almene tilstand ved at observere på om barnet kan deltage i dagens aktiviteter mv. Skulle det ske, at jeres barn kommer til skade eller bliver syg, imens det er hos os, så vil vi kontakte jer.

Hvis jeres barn ikke kommer i Børnehuset, skal I på Signal-appen give besked om dette. Bliver jeres barn ramt af en smitsom sygdom, vil vi meget gerne have besked, således vi kan informere de andre forældre om dette. Vi følger Sundhedsstyrelsens retningslinjer vedr. smitsomme sygdomme. Hvis I er i tvivl om, hvorvidt en sygdom smitter, eller er i tvivl om, hvor længe barnet skal blive hjemme, er der mulighed for at I kan søge råd og vejledning hos personalet samt læse nærmere på Sundhedsstyrelsens hjemmeside – evt. Google: Smitsomme sygdomme hos børn og unge.

Vi må udelukkende give jeres barn medicin, hvis der er tale om en kronisk lidelse eller efter lægens anvisning. Medicinen skal være udskrevet til barnet, anvisning for dosering og med en indlæggsseddel. Ledelse og personale skal altid være varslet i bedst mulig tid forud.

Søvn

Når jeres barn starter i Børnehuset, vil vi forsøge at følge barnets rytme, som kan være meget forskellig fra barn til barn. Vi vil løbende snakke med jer forældre om, hvordan det fungerer med barnets søvn, hvornår barnet er klar til én enkelt lur, hvornår barnet er klar til at sove i krybbe/på madras indenfor osv. Husk tøj der passer til årstiden – spørg personalet ved tvivl.

Forældre skal selv stille en barnevogn til rådighed fra mandag morgen til fredag eftermiddag. Barnevognen opbevares indendørs og flyttes ind/ud dagligt. I skal medbringe en godkendt sele til barnets størrelse, dyne, pude, sengelinned, lagen og myggenet.

Vi har krybber som de lidt større børn kan sove i. Disse står udendørs hele tiden, men sengetøj og madras opbevares indendørs. I skal medbringe en godkendt sele til barnets størrelse, dyne, pude, sengelinned og lagen.

De største børn sover på madrasser indendørs. Her sidder der en voksen i cirka 30 minutter, indtil alle børn er faldet i søvn. Hvis barnet ikke falder i søvn, så vurderer den voksne om barnet fortsat skal hvile eller med op igen. Se mere info om vores søvnpolitik på hjemmesiden.

Mindst én fredag i måneden skal I tage sengetøj med hjem og vaske det, så det er rent, tørt og klar til brug mandag morgen.

Garderobe og skiftetøj

Alle børn har deres egen garderobe til overtøj og skiftetøj. Det er vigtigt, at I sørger for, at barnets påklædning er passende for årstiden, barnets alder og de aktiviteter barnet deltager i. Bliver I i tvivl, kan I altid spørge personalet til råds om, hvad der er godt at have i garderoben i den pågældende sæson.

Især i garderoben bruger vi meget tid på selvhjulpethed, og barnet skal øve sig i selv at finde sit tøj og hænge det på plads igen: Her sker det at overtøjet ender på det forkerte rum, og så er det en stor hjælp for os med navn i tøjet. Husk derfor navn i det hele – overtøj såvel som sko og tøj. Øv gerne hjemmefra, så barnet selv lærer at tage overtøj af/på. Se afsnit med selvhjulpethed længere nede. **For at sikre børnenes sikkerhed må der ikke være snore i tøjet.**

Inden I tager hjem, vil vi gerne, at I har ryddet op på jeres barns garderobe og støvlerne er stillet på plads. Alt dette blot for at hjælpe jeres barn til at kunne overskue dets garderobe. Hver fredag skal alle forældre tage al skiftetøj og overtøj med hjem. Rummet skal være helt ryddet, da vores rengøringspersonale rengør de tomme rum til mandag. Her har I samtidig mulighed for at tjekke om barnet mangler skiftetøj/overtøj.

De største børn har skiftetøjsposer i garderoben, mens de mindste har i en kasse i puslerummet. Der skal helst altid være mindst to sæt skiftetøj, som passer til vejret. Husk også at opdatere, så der ligger skiftetøj i de rigtige størrelser. Har jeres børn brug for at få skiftet tøj, vil I få det beskidte tøj med hjem i en pose. Beskidt tøj med urin/afføring bliver ikke skyllet af personalet jvfr. Sundhedsstyrelsens anbefalinger.

Jeres barn vil efterhånden som det bliver større selv finde tøj og lægge på plads i kassen, og det kan ske det ikke ender i den rigtige, derfor vil det være en stor hjælp for os med navn i tøjet.

En huskeregel: Hvis der kommer vådt/beskidt tøj med hjem, så skal det tilsvarende antal med næste dag.

Sommer og sol

Vi ser gerne, at I i perioder med sommervej smører jeres barn ind i solcreme hjemmefra. Vi giver dem solcreme på igen over middag eller efter behov. I må også gerne huske at medbringe en solhat.

Madordning

Forældrerådet har indstillet til ledelsen, at vi i Fur Børnehus ikke har madordning for perioden 2024-2026. Alle børn skal derfor medbringe egen madpakke til frokost. Børnehuset supplerer med:

- Morgenmad (Kl. 6.00-7.30) – Vi tilbyder havregryn, havregrød (med lidt smør/æblemos) eller havrepuder med mælk. Vi tilbyder ikke tilsat sukker/rosiner til måltidet.
- Formiddagsmad (Ca. kl. 8.30) - Typisk friskbagte boller, lidt frugt og vand/mælk.
- Eftermiddagsmad (Ca. kl. 14.00) - Typisk en halv bolle eller knækbrød, lidt frugt og vand.

Jeres barn skal udover madpakken medbringe egen drikkedunk. Drikkedunken skal med hjem og rengøres min. 1 gang ugentligt. Vi anbefaler, at I dagligt udtømmer det gamle vand og påfylder nyt vand i drikkedunken.

Vi laver desuden lejlighedsvis aktiviteter der indebærer madlavning – eks. højtidsbestemte serveringer, blåmad mv. Børnene er aktive medhjælpere i disse situationer. Vi samtaler dagligt med børnene om indholdet i madpakkerne, diversiteten og forskelligheden. Vi taler med børnene om at være nysgerrige på ny mad og at være 'madmodige'. Måske jeres børn kommer hjem og efterspørger nyt mad en gang imellem 😊 Læs mere om madordningen på vores hjemmeside.

Kostpolitik er under udarbejdelse i samarbejde med ledelse og forældrerådet – den forventes opdateret i år 2025. For nuværende henviser vi til Sundhedsstyrelsens anbefalinger for børn i vuggestue- og børnehavealder. Vi gør særligt opmærksom på, at I forholder jer til sikkerhedsanbefalinger ved eks. aldersgrænse for kogte/rå grøntsager, at I halverer vindruer, tomater mm. som Sundhedsstyrelsen også vejleder i. Kontakt meget gerne personalet, hvis I har spørgsmål eller ønsker sparring.

Transport i bil, ladcykel mv.

I bedes udfylde en seddel med samtykke til, at vi må transportere jeres børn i bil, ladcykel mv. Hvis I ikke ønsker at give samtykke til det, noteres det på samme seddel. I så fald tager vi en snak om hvordan jeres barn kan transporteres ved ture ud af huset.

Fødselsdagsfejring

Vi sætter stor pris på at fejre hvert enkelt barn – hvis det har lyst – i forbindelse med deres fødselsdag. Det betyder, at vi jævnligt fejrer fødselsdage i Børnehuset. Fejringen foregår om formiddagen som en del af formiddagsmad og samling. Forældre bedes kontakte personalet for at koordinere barnets fødselsdag i god tid. Hvis I ønsker at medbringe mad til fejringen, så foreslår vi et frugt- og grøntsagsfad med udskårne stykker. Barnet må også gerne medbringe en sød ting – kage, is mv., men vi beder jer om at begrænse mængden til ét stykke pr. barn. Det er ikke muligt at medbringe rosiner, da forældre selv skal kunne styre barnets indtag af disse jvf. Sundhedsstyrelsens anbefaling. Hvis I ønsker at få besøg af børnehuset, bedes I koordinere det med personalet i god tid.

Forsikringer

Hvis jeres barn forvolder skade på Børnehusets eller andre børns genstande, må I almindeligvis regne med at skulle erstatte skaden – enten ved selv at dække udgiften eller gøre brug af jeres forsikringer. Vi opfordrer til, at I tegner tilstrækkelige forsikringer for jeres børn og søger vejledning ved jeres forsikringsselskab. For yderligere information bedes I skrive en mail til kontoret.

Bestyrelse og forældreråd

Fur Friskole og Børnehus har en bestyrelse bestemt på den årlige generalforsamling. Den årlige generalforsamling afholdes i perioden 1. marts-1. maj. Bestyrelsen er den overordnede ledelse. Bestyrelsen består af 7 medlemmer, som vælges for en toårig periode. Der afholdes bestyrelsesmøde en gang om måneden - også med deltagelse af lederen fra Fur Friskole og Børnehus og Pædagogiske leder i Fur Børnehus.

Fur Børnehus har et forældreråd, hvis opgave bl.a. består i at være behjælpelig ved arrangementer i institutionen, komme med inputs til Børnehusets forvaltning af budget og den pædagogiske læreplan samt at være "talerør" til bestyrelsen for de øvrige forældre. I finder en oversigt over medlemmer af forældrerådet på tavlen i køkkenet eller ved kontakt til Børnehusets personale. Forældrerådet består af 3-5 medlemmer, der vælges på det årlige forældremøde i august. De vælges for en etårig periode. Forældrerådet har foretræde for Fur Friskole og Børnehus' bestyrelse, hvis de ønsker det.

Økonomi

Gældende takster for vuggestue- og børnehavepladser samt retningslinjer for økonomisk fripladstilskud og søskenderabat findes på vores hjemmeside www.furfriskole.dk.

Indskrivning og udskrivning

Hvis jeres barn skal stoppe i Fur Børnehus, beder vi jer om at kontakte Børnehusets daglige leder senest to måneder inden ønsket slutdato. Vi beder jer ligeledes være opmærksomme på Børnehusets retningslinjer for udskrivning. Vi henviser til vores hjemmeside www.furfriskole.dk hvor seneste opdaterede retningslinjer findes.

Ved overgang mellem Børnehuset og Friskolen sørger kontoret for at udmelde barnet fra Børnehuset. I skal som forældre selv indmelde jeres kommende skolebarn administrativt på www.borger.dk. Nærmere info gives, når barnet nærmer skolestart. Tal gerne med Friskolens personale om proceduren, hvis I har spørgsmål dertil.

Pædagogik og samarbejdspartnere

Forældresamarbejde

Samarbejdet mellem jer forældre og os personale er utrolig vigtigt i forhold til jeres barns trivsel og tryghed. Det er jer forældre, som kender jeres børn bedst, og for at sikre de bedste forudsætninger for jeres barn er det vigtigt med god kommunikation imellem os, og at vi deler tanker, bekymringer, observationer mm. med hinanden. I må altid komme til os med både stort og småt. På samme måde vil vi gøre til jer, så vi sammen kan finde de bedste løsninger for jeres barn.

Informationer, som vi altid ønsker, at I oplyser os om er: Adresseændring, nyt telefonnummer, nyt arbejdssted og lignende. Hvis der opstår store forandringer i jeres familie eks. sygdom, dødsfald, skilsmisse m.m., så vil vi gerne informeres i det omfang det kan vedrøre barnets trivsel og tryghed.

Forbesøg og indkøring

Før barnet begynder i Fur Børnehus anbefaler vi, at I besøger institutionen sammen med barnet. Under besøget kan forældrene dele informationer om barnets vaner, reaktioner, kost og andre relevante forhold, der kan lette barnets opstart. Besøget har også til formål at skabe en tryk og god relation mellem barnet, personalet og forældrene. Derudover aftales praktiske detaljer som tidspunkter for ankomst og afhentning.

Selvhjulpenhed

I Fur Børnehus er vi meget opmærksomme på at arbejde med børnenes selvhjulpenhed. Dette gør vi igennem hele barnets tid i Børnehuset - altid efter hvor barnet er i sin udvikling.

Vi guider børnene i at hjælpe til med at tage tøj af og på i garderoben, men også i forbindelse med, at de skal sove - og igen, når de vågner fra deres lur. Vi løfter sjældent børnene op i barnevogn/krybber, men bruger i stedet en stige/skammel, så børnene træner at kravle op og ned. Når vi hjælper de mindre børn med at give tøj på, trækker vi eks. strømpen ned over foden og lader barnet trække strømpen det sidste stykke op. Vi opfordrer også børnene til at prøve at sidde på toilettet, når de skal have tør ble på.

Til måltider guider vi børnene alt efter udviklingsniveau. Det kan være, at de øver sig i at spise med ske eller drikke af kop, eller at de større børn øver sig i at skænke vand eller skære grøntsager over til bålmadsdage.

Fælles gælder det alle, at der vil ske uheld, når man øver sig i at spise, så husk at børnene skal have tøj på, hvor de gerne må spilde mad og drikke osv. på. Overvej også om de større børn selv kan tage tøjet af/på ved eks. toiletbesøg/træning og i garderoben.

Vi vil opfordre jer forældre til, at I også øver selvhjulpenhed derhjemme. I er altid velkomne til at spørge personalet til råds.

Den Pædagogiske Læreplan, Hjernen og Hjertet, TOPI

Vi arbejder ud fra vores pædagogiske læreplan og planlægger vores pædagogiske praksis ud fra denne. I kan læse yderligere info om vores pædagogiske læreplan på vores hjemmeside.

Hjernen & Hjertet er en digital platform faciliteret af firmaet Rambøll. Den kombinerer data og pædagogisk viden for at fremme børns trivsel, læring og udvikling gennem analyser, rapporter og målrettede indsatser. Platformen bruger vi i samarbejde med Skive Kommune. Vi bruger *Hjernen og Hjertet* til eks. at foretage og registrere sprogvurderinger ved 3 år og 5 år. Vi orienterer jer forældre efterfølgende, hvis der er behov for at iværksætte en fokuseret indsats.

På platformen benytter vi også TOPI. TOPI (Tidlig Opsporing og Indsats) er et redskab til at identificere børn i dagtilbud, der har brug for støtte. Det hjælper fagpersoner med at målrette tidlige, forebyggende indsatser for trivsel. Den udfyldes 2 gange årligt. Vi orienterer jer forældre efterfølgende, hvis der er behov for at iværksætte en fokuseret indsats.

Samtaler

Igennem jeres barns tid i Børnehuset vil I blive tilbudt forskellige samtaler. Har I bekymringer eller lignende, er I altid velkomne til at bede om en ekstra samtale.

Start-samtale:

Denne samtale afholdes inden jeres barns start i Børnehuset. Her skal vi høre en hel masse om jeres barn, så vi har de bedste forudsætninger for at kunne skabe en god start. Kontaktteamet vil her fortælle en masse om dagligdagen og I forældre får mulighed for at stille spørgsmål. I forbindelse med samtalen vil der også være en rundvisning i huset.

3 måneders samtale:

Når jeres barn har været hos os i Børnehuset i 3 måneder, vil I blive tilbudt endnu en samtale. Her kan vi snakke om hvordan opstarten i Børnehuset er gået, og om der er noget vi skal have fokus på.

Årlige forældresamtaler:

Vi indkalder til forældresamtale én gang årligt. Det ligger typisk i foråret. Samtalen er ca. 15 minutters varighed. I får samtalepunkter udleveret på forhånd, så vi er enige om emnerne. Hvis I ønsker andre emner, bedes I give besked i god tid til kontaktteamet.

Overgang-samtale:

Kort tid inden jeres barn skal starte i børnehave/skole, skal vi holde en samtale. Formålet er, at vi drøfter jeres barns trivsel, at I forældre kan stille spørgsmål til overgangen samt at kontaktteamet kan fortælle om overgangen.

Sundhedsplejerske

Vi har et tæt samarbejde med den lokale sundhedsplejerske, der som udgangspunkt har været på besøg ved alle nyfødte børn på Fur. Sundhedsplejen tilbyder vejledning, sundhedspleje og forebyggende indsatser til familier med børn fra graviditeten til 16-års alderen. Sundhedsplejersken besøger jævnligt Fur Børnehus og giver personalet mulighed for sparring på generelle spørgsmål. Husk at I også selv kan tage kontakt til sundhedsplejersken – se mere info på

<https://sundhedsplejen.skive.dk/>

PPR i Skive Kommune

Fur Friskole og Børnehus samarbejder med PPR (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning) i Skive Kommune på alle niveauer. PPR består af et tværfagligt team, herunder psykologer, tale-/hørekonsulenter, ergoterapeuter, fysioterapeuter, læse-/matematikvejledere, tosprogs-vejledere samt administrativt personale.

Teamet samarbejder med forældre, skoler, daginstitutioner, dagplejer og familieafdelingen for at støtte børns trivsel, udvikling og læring.

Vi har mulighed for at få sparring på overordnede forespørgsler via samarbejdet med PPR. Vi vil og skal altid indhente forældres samtykke, hvis vi ønsker at drøfte et konkret barn med PPR.

Læs evt. mere om PPR på www.skive.dk

En forebyggende indsats ved Daniel Nors

Følgende er citeret fra Skive Kommunes hjemmeside www.skive.dk vedr. tidlig forebyggende indsats: PPR tilbyder op til 5 samtaler med en psykolog. Tilbuddet retter sig mod børn/unge med lettere trivselsvanskeligheder, så som ængstelighed, tristhed, følelsesmæssige udfordringer, begyndende skolefravær og begyndende mobbeproblematikker. PPR's indsats skal dokumenteres, hvilket

kræver en udfyldt samarbejdskontrakt, som er grundlaget for oprettelse af en sag i PPR. I kan kontakte PPR direkte via den lokale psykolog, eller på ppr@skivekommune.dk, og/eller forebyggelseskonsulent Daniel Nors dano@skivekommune.dk

Målgruppen er børn, unge, familier og kommende familier, der oplever en midlertidig nedgang i trivsel, og som har brug for hurtig og målrettet støtte. Dem vi hjælper, får redskaber til at kunne klare sig selv, så der forhåbentlig ikke er behov for yderligere støtte.

I 'Tidlig Forebyggelse' oprettes der ikke en social sag hos Skive Kommune. Ved psykologsamtaler oprettes et journalnotat jævnfør psykologloven.

Samarbejde med friskolen + førskolebørn

Vi har et tæt samarbejde med friskolen. Børn og voksne fra Børnehuset deltager jævnligt i aktiviteter på friskolen – eks. morgensang, arrangementer ved højtider mv. Vi har delvis samspasning i ferier med friskolens SFO og de børn, der er tilmeldt morgen-SFO bliver passet sammen med børn i Børnehuset. Vi går også sommetider over og leger med friskolens legesager i skole/SFO lokaler.

Hvert år afholdes der 'Jul på Fur' i december. Her inviteres førskolebørn med opstart efter kommende sommerferie til indskrivning på friskolen. I vil blive orienteret om det i tiden op til indskrivning. Hvis I har spørgsmål, så kontakt gerne personalet. Når jeres barn nærmer sig skolealderen bliver I kontaktet af personale fra Børnehuset og friskolen ift. opstart af førskolegruppe.

Krise- og sorgplan

I tilfælde af, at der sker en ulykke, alvorlig sygdom, død i nær familie/omgangskreds bedes I give besked til os. Vi iværksætter dermed vores krise-/sorgplan.

Overgang mellem vuggestue og børnehave

Vi følger Skive Kommunes retningslinjer for overgang mellem vuggestue og børnehave. Børnene starter i børnehave, når de er 2 år og 11 mdr. Forud for overgangen vil I blive kontaktet af personalet ift. parathed, praktik, spørgsmål, møde mv.

Praksisfortællinger - et pædagogisk redskab

Praksisfortællinger i Fur Børnehuset er levende beskrivelser af dagligdagens oplevelser, der skaber indsigt i børnenes udvikling, læring og trivsel. Gennem konkrete historier deler vi pædagogiske refleksioner, relationer og børnenes perspektiver. Fortællingerne bruges til forældresamarbejde, faglig udvikling og som et redskab til at styrke vores pædagogiske praksis.

Her indsættes 3 praksisfortællinger fra Muslingerne – Krabberne - Hummerne